

Выписка из протокола №7

заседания Управляющего Совета МДОУ «Детский сад №14 с. Головино»

Дата проведения: 17.12.2020г

Место проведения: музыкальный зал МДОУ «Детский сад №14 с. Головино»

Присутствующие на заседании:

Нерухова Ольга Григорьевна – заведующий МДОУ, член УС;
Воронова Екатерина Дмитриевна – старший воспитатель, председатель профкома, член УС;
Никулина Елена Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования
Управления образования, член УС;
Маркиш Ольга Егоровна – воспитатель МДОУ, член УС;
Курило Татьяна Владимировна – секретарь, заведующий хозяйством, член УС;
Болховитина Светлана Сергеевна – родитель, член УС;
Толстокорова Екатерина Петровна – председатель управляющего Совета, родитель;
Нерухова Татьяна Александровна – родитель, член УС;
Герман Нина Анатольевна – родитель, член УС;
Варжавинова Ольга Анатольевна – родитель, член муниципального родительского собрания.
Касьянова Марина Васильевна – медицинская сестра МДОУ

Повестка дня:

1. Согласование локальных актов МДОУ «Детский сад №14 с. Головино»:

- Правила внутреннего трудового распорядка муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 с. Головино Белгородского района Белгородской области»;
- Положение об оплате труда муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 с. Головино Белгородского района Белгородской области»
- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 с. Головино Белгородского района Белгородской области»

информация Неруховой О.Г., заведующего МДОУ

2. Исполнение муниципального задания МДОУ за 2020 год. Отчет о работе по итогам финансового года.

информация Неруховой О.Г., заведующего МДОУ

3. Оценка качества и результативности профессиональной деятельности работников МДОУ «Детский сад №14 с. Головино» за период работы с 01 сентября по 31 декабря 2020г.

информация Маркиш О.Е., члена УС

4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МДОУ «Детский сад №14 с. Головино» на период с 01.01.2021г по 31.08.2021г.

информация Курило Т.В., члена УС

5. Распределение внебюджетных денежных средств МДОУ, поступивших на внебюджетный счет МДОУ

информация Курило Т.В., члена УС

1. Решение: 1. Согласовать и рекомендовать к утверждению:

- Правила внутреннего трудового распорядка муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 с. Головино Белгородского района Белгородской области»;
- Положение об оплате труда муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 с. Головино Белгородского района Белгородской области»
- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 с. Головино Белгородского района Белгородской области»

2. Решение: 1. Признать работу МДОУ «Детский сад №14 с. Головино» за 2020 год и по исполнению муниципального задания удовлетворительной.

3. Решение: 1. Утвердить сводные оценочные ведомости результативности профессиональной деятельности работников МДОУ «Детский сад №14 с. Головино» за период работы с 01 сентября по 31 декабря 2020года.

4. Решение:

1. Распределить стимулирующую часть фонда оплаты труда педагогическим работникам, специалистам и учебно-вспомогательному персоналу, техническим исполнителям и обслуживающему персоналу согласно набранным баллам на период с 01.01.2021г по 31.08.2021г».

5. Решение:

1. Оплатить из внебюджетных средств, полученных от реализации платных образовательных услуг в МДОУ и в качестве пожертвования от АО «Белгородский бройлер» бланочную продукцию на сумму 468 рублей – по авансовому отчету, представленному в Управление образования.

Председатель УС -



Е.П. Толстокорова

Секретарь УС –



Т.В. Курило